**Arbeitskreis EDV im BFW Würzburg**





**Umstieg auf Office 2013**

**Shortcuts und Befehle für Outlook 2013**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Allgemeines** | | |
| Suchfeld | mit Tab erreichbar | Strg + E |
| Erweiterte Suche |  | Strg + Shift + F |
| Wechseln zu verschiedenen Aufgaben | | |
| E-Mail |  | Strg  +  1 |
| Kalender |  | Strg  +  2 |
| Kontakte |  | Strg  +  3 |
| Aufgaben |  | Strg  +  4 |
| Notizen |  | Strg  +  5 |
| Ordnerliste |  | Strg  +  6 |
| Verknüpfungen |  | Strg  +  7 |
| Journal |  | Strg  +  8 |
| Ordner wechseln |  | Strg  +  Y |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Datei (Alt, D)** | | |
| Anlagen speichern | Alt, D, E |  |
| Speichern unter | Alt, D, H | F12 |
| **Register Öffnen und exportieren** | Alt, D, F |  |
| **Register** Drucken | Alt, D, U | Strg  +  P |
| - Drucken | Alt, D, U, U |  |
| **Register** Informationen | Alt, D, I |  |
| - Abwesenheitsassistent (Automatische  Antworten) | Alt, D, I, E |  |
| - Regeln und Benachrichtigungen | Alt, D, I, R |  |
| Outlook Optionen | Alt, D, O |  |
| Beenden | Alt, D, B | Alt  +  F4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Start E-Mail (Alt, T)** | | |
| **Gruppe Neu (UMB)** | | |
| Neue E-Mail Nachricht | Alt, T, T | Strg  +  N |
| Neue Elemente | U |  |
| - Neue E-Mail Nachricht | Alt, T, U, C | Strg + Shift + M |
| - Termin | Alt, T, U, T | Strg + Shift + A |
| - Besprechung | Alt, T, U, E | Strg + Shift + Q |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - Kontakt | Alt, T, U, O | Strg+ Shift + C |
| - Aufgabe | Alt, T, U, U | Strg + Shift + K |
| - E-Mail Nachricht mit... | Alt, T, U, N |  |
| - Weitere Elemente | Alt, T, U, M |  |
| - Notiz |  | Strg + Shift + N |
| - Kontaktgruppe |  | Strg+ Shift + L |
| **Gruppe Löschen (UMB)** | | |
| Ignorieren | Alt, T, G, G |  |
| Junk-E-Mail | Alt, T, M |  |
| Löschen | Alt, T, L, Ö | Strg  +  D |
| **Gruppe Antworten (UMB)** | | |
| Antworten | Alt, T, N, N | Strg  +  R (Alt  +  R) |
| Allen Antworten | Alt, T, A, L | Strg  +  Shift  +  R |
| Weiterleiten | Alt, T, W, E | Strg + F (Alt + W) |
| Besprechung | Alt, T, G, B | Alt  +  Strg  +  R |
| Als Anlage weiterleiten | Alt, T, Q, W, W |  |
| **Gruppe Verschieben (UMB)** | | |
| Verschieben in anderen Ordner | Alt, T, V, A  (Auswahl) | Strg + Shift + V |
| In Ordner kopieren | Alt, T, V, K  (Auswahl) |  |
| Regeln | Alt, T, Y |  |
| One Note | Alt, T, Ä, N |  |
| **Gruppe Suchen (UMB)** | | |
| Adressbuch | Alt, T, B, D | Strg  +  Shift  +  B |
| E-Mail filtern | Alt, T, E |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Senden/Empfangen (Alt, S)** | | |
| **Gruppe Senden/Empfangen (UMB)** | | |
| Alle Ordner senden/empfangen | Alt, S, R | F9 |
| Ordner aktualisieren | Alt, S, O | Shift  +  F9 |
| Alle senden | Alt, S, N |  |
| Senden/Empfangen Gruppe | Alt, S, D |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Ordner (Alt, O)** | | |
| **Gruppe Neu (UMB)** | | |
| Neuer Ordner | Alt, O, N, E | Strg  +  Shift  +  E |
| Neuer Suchordner | Alt, ß | Strg  +  Shift  +  P |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gruppe Aktionen (UMB)** | | |
| Ordner Umbenennen | Alt, O, W, W | F2 |
| Ordner kopieren | Alt, K, W | Strg  +  C |
| Ordner verschieben | Alt, W, V | Strg  +  X |
| Ordner löschen | Alt, L, W | Entf. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Ansicht (Alt, F)** | | |
| **Gruppe aktuelle Ansicht (UMB)** | | |
| Ansicht ändern | Alt, F, X |  |
| Ansichtseinstellungen | Alt, F, ß |  |
| Ansicht zurücksetzen | Alt, F, D |  |
| **Gruppe Layout (UMB)** | | |
| Ordnerbereich (Navigationsbereich) | Alt, F, R |  |
| Lesebereich | Alt, F, L |  |
| Aufgabenleiste | Alt, F, A |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Start Kalender (Alt, T)** | | |
| **Gruppe neu** | | |
| Neuer Termin | Alt, T, T | Strg  +  N |
| Neue Besprechung | Alt, T, P |  |
| Neue Elemente | Alt, T, N, E |  |
| **Gruppe Gehe zu (nur in Kalenderansicht)** | | |
| Heute | Alt, T, U, H |  |
| Nächte 7 Tage | Alt, T, F |  |
| Gehe zu Datum | Alt, T, G | Strg + G |
| **Gruppe anordnen** | | |
| Tagesansicht | Alt, T, H, T | Alt  +  Strg  +  1 |
| Arbeitswoche | Alt, T, O, A | Alt  +  Strg  +  2 |
| Woche | Alt, T, H, O | Alt  +  Strg  +  3 |
| Monat | Alt, T, O, O | Alt  +  Strg  +  4 |
| Planungsansicht | Alt, T, Q, L | Alt  +  Strg  +  5 |
| Kalenderoptionen | Alt, T, Q, K |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Register Start Kontakte (Alt, T)** | | |
| **Gruppe Neu (UMB)** | | |
| Neuer Kontakt | Alt, T, T | Strg  +  N |
| Neue Kontaktgruppe | Alt, T, N | Strg + Shift + L |
| Neue Elemente | Alt, T, U |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gruppe aktuelle Ansicht (UMB)** | | |
| Ansicht ändern | Alt, T, X |  |
| Gruppe Aktionen | | |
| Serien-E-mails | Alt, T, S |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E-Mail schreiben** | | |
| Die nachfolgenden Befehle stehen nur zur Verfügung, wenn Sie eine neue E-Mail schreiben. Wir haben die wichtigsten zusammengefasst. | | |
| **Register Nachricht (Alt, H)** | | |
| **Gruppe Namen (UMB)** | | |
| Adressbuch | Alt, H, B, D | Strg  +  Shift  +  B |
| Namen überprüfen | Alt, H, Ü | Strg + K |
| **Gruppe einschließen (UMB)** | | |
| Datei anfügen | Alt, H, T, A |  |
| Element anfügen | Alt, H, E, L |  |
| Signatur | Alt, H, T, S |  |
| **Gruppe Kategorien (UMB)** | | |
| Nachverfolgung | Alt, H, M |  |
| Wichtigkeit hoch | Alt, H, Y |  |
| Wichtigkeit niedrig | Alt, H, U, I |  |
| Nachrichten-Optionen | Alt, H, O, A |  |
| **Register Einfügen (Alt, I)** | | |
| **Gruppe einschließen (UMB)** | | |
| Datei anfügen | Alt, I, T, A |  |
| Outlook Element | Alt, I, U |  |
| Visitenkarte | Alt, I, V |  |
| Kalender | Alt, I, N |  |
| Signatur | Alt, I, T, S |  |
| Schnellbausteine | Alt, I, Ä |  |
| Autotext | Alt, I, Ä, A |  |
| Horizontale Linie | Alt, I, R |  |
| **Register Optionen (Alt, B)** | | |
| **Gruppe Felder anzeigen (UMB)** | | |
| Feld "BCC" | Alt, B, D |  |
| Feld "von" | Alt, B, K |  |
| **Gruppe Verlauf (UMB)** | | |
| Übermittlungsbestätigung | Alt, B, Ü |  |
| Lesebestätigung | Alt, B, L |  |
| Nachrichten-Optionen | Alt, B, O, A |  |